

Prendre ses fonctions de manager

safran
CONSEIL EN FORMATION

Comment bien appréhender les rôles du manager, aussi bien vis-à-vis de sa hiérarchie, que de ses collaborateurs?

Comment se fait-il que le courant passe bien avec certains collaborateurs, alors qu'avec d'autres, tout est compliqué ?

L'objectif de ce programme est de vous aider à maîtriser les rouages d'un environnement complexe; et de disposer des méthodes et techniques clés et pour bâtir votre légitimité et asseoir votre impact managérial.

2 jours



HBDI® Certified
Herrmann Brain Dominance Instrument



Programme

Les objectifs de formation

- Clarifier son rôle et ses missions
- Connaître son style de management
- Se positionner vis-à-vis de son équipe
- Bâtir les éléments de sa légitimité

Pré requis

Être en fonction de management

Les 3 « plus » de ce programme

- La remise de votre profil individuel HBDI® des préférences de management
- Vous connaissez votre style de management et bénéficiez de conseils personnalisés
- Une pédagogie fondée sur la pratique via des mises en situation concrètes et des entraînements

Durée : 2 jours consécutifs

Lieu : Lyon

Calendrier : 7 et 8 juin 2022

Tarifs indicatifs par personne pour les 2

jours : à partir de 1.300 € HT – Hors frais de déplacement, d'hébergement et de restauration

Convention de formation établie et pouvant donner lieu à un co-financement

Modalités d'évaluation : mises en situation, jeux de rôles, fiches d'autodiagnostic

Intervenant : Franck Baudoin – Formateur certifié HBDI® (Herrmann Brain Dominance Instrument)

Accessibilité : cette formation est accessible aux pers en situation de handicap. Contactez nous pour plus d'information

Préparation amont de la formation

- Établir une synthèse sur sa perception des attendus de son rôle
- Remplir le e-questionnaire HBDI® pour définir son style dominant de management

Thèmes de la formation

Jour 1 : rôles et enjeux du manager

- Analyser les changements intervenus post nomination
- Identifier les enjeux et les missions du manager
- Désacraliser la fonction managériale
- Connaître son style dominant de management à travers son profil individuel
- Identifier les différents profils de collaborateurs composant une équipe
- Comprendre le fonctionnement de son équipe et ses attentes

Jour 2 : endosser le costume de manager

- Identifier les axes de sa légitimité et la bâtir
- Trouver le bon positionnement, dans et hors de l'équipe
- Connaître et maîtriser les modes de management
- Adapter son style de management à la diversité de chacun
- Définir les règles de fonctionnement et construire son plan d'action